

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ МЕДВЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАНИКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

307054, Курская область, Медвенский район, с.Паники, ул.Молодежная, д.137 б

Тел. (47146) – 4-66-67

Адрес эл.почты: panikishcool@yandex.ru

Принято на педагогическом совете школы Протокол № ____ от «__» августа ____ г. Председатель: _____ /А.А. Потопахин/	Утверждено Приказ № ____ от «__» августа ____ г. Директор _____ /Н.В.Суровцева/
--	--

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
социально-гуманитарной направленности
«Школьный медицентр»
(Базовый уровень)**

возраст обучающихся 7-17 лет

срок реализации программы - 1 год, 72 часа

Составитель программы:
Пьяных Алексей Александрович,
педагог дополнительного образования

Паники, 2024 год

1. КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК

1.1. Пояснительная записка

Владение новыми компьютерными технологиями становится неотъемлемым элементом «новой грамотности», меняются представления и о том, что такое грамотный человек. Понятие грамотности во все большей степени включает в себя, кроме традиционных чтения и письма, еще и умение набирать текст на клавиатуре, записывать звук, создавать цифровую фотографию и видео, работать с электронными документами. Большое внимание, в современном мире, уделяется и самопрезентации – умению эффективно и выигрышно подавать себя в различных ситуациях.

Нормативная правовая база программы «Школьный медиасервис»:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09- 3242);
- Закон Курской области от 09.12.2013 № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области»;
- Государственная программа Курской области «Развитие образования в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 15.10.2013 № 737-па;
- Приказ Министерства образования и науки Курской области от 17.01.2023 № 1-54 «О внедрении единых подходов и требований к проектированию, реализации и оценке эффективности дополнительных общеобразовательных программ»;
- Устав образовательной организации, утвержден приказом № _____ от _____ г.

- Положение «О дополнительных общеразвивающих программах» (утверждено приказом образовательной организации № ____ от _____);
- Иные локальные нормативные акты _____, регламентирующие порядок предоставления дополнительных образовательных услуг.

Направленность Программы: социально-гуманитарная

Актуальность программы. Учитывая, что в век бурного роста научно-технического прогресса, быстрых изменений всё чаще используются медиатехнологии (технологии работы с информацией), современная молодёжь самостоятельно создаёт медиaproдукцию и одновременно является её потребителем.

Современному обществу необходимы люди, способные творчески подходить к любым трудностям, видеть мир принципиально в другом свете, принимать нестандартные решения, находить новые пути использования различных вещей и ресурсов. В последнее время в деловой сфере чрезвычайно востребована креативность. Сейчас креативное мышление – залог успешного развития.

Одним из наиболее эффективных методов формирования креативного мышления является проектная деятельность. Работа в проекте помогает развить творческие способности подростков. Воплощая проект, следует начать с формирования оригинального замысла, в конце проекта может быть создан новый творческий продукт, который ценен тем, что представляет собой уникальное видение мира, свойственное конкретному человеку. Кроме того, подростки получают позитивный опыт конкурентного взаимодействия.

Создания медийного продукта является хорошей возможностью для реализации обучающимся творческой индивидуальности, продемонстрировать эффективность работы в команде, приобрести опыт достижения совместного результата.

Программа «Школьный медиациентр» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. Программа рассчитана на 1 год (72 часа) и предназначена для обучающихся 7-18 лет.

Программа направлена на обеспечение условий развития личности учащегося; творческой самореализации; умственного и духовного развития.

Курс по работе в информационно-медийном пространстве в школе является неотъемлемой частью современного общего образования.

Курс в основной школе вносит значимый вклад в формирование информационного компонента общеучебных умений и навыков, выработка которых является одним из приоритетов общего образования.

Уровень программы: базовый

Адресат Программы

Программа адресована для обучающихся младшего, среднего и старшего школьного возраста.

Предполагаемый состав – учащиеся 1 – 11 классов.

Условия набора детей. Программа адресована для детей разной категории независимо от степени предварительной подготовки, уровня формирования интересов и мотивации к данному виду деятельности, наличие способностей, физического здоровья, половой принадлежности (принимаются и мальчики и девочки).

Списочный состав групп формируется в соответствии с учетом вида деятельности, санитарных норм, по норме наполняемости, согласно Уставу учреждения, составляет 10-15 человек в одной группе.

Срок реализации и объем программы

Срок реализации программы - 1 год.

Общее количество учебных часов - 72 часа.

Режим занятий

Установленная недельная учебная нагрузка обучения – 2 часа;

Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 часу.

Установленная продолжительность одного занятия – 45 минут;

Установленная продолжительность времени отдыха между занятиями – 5 минут.

Язык обучения: русский.

Форма обучения – очная.

Особенности организации образовательного процесса

Программа «Школьный медиацентр» рассчитана на детей, имеющих различные интеллектуальные, художественные, творческие способности. Набор в объединение осуществляется без специальной подготовки, от обучающихся не требуется специальных знаний, умений и навыков.

Программа разноуровневая, имеет стартовый уровень.

Стартовый уровень – предполагает один год обучения. Программа ориентирована на выявление способностей каждого ребенка, активное включение его в новое для него образовательное пространство.

Принцип организации занятий – групповой и индивидуальный.

Состав группы – постоянный.

Виды занятий – лекции, беседы, тематические занятия, практические занятия, концерты, участие в мероприятиях и творческих отчётах.

Основной формой работы с детьми являются фронтальные занятия для изучения теоретического материала по темам и практические занятия с индивидуальным подходом к каждому ребёнку. Виды учебных занятий на протяжении учебного года разные. Все учебные занятия включают в себя как теоретическую часть, так и практическую.

1.2. Цели и задачи программы

Цель программы: Сформировать и развить необходимые компетенции детей для их психологически комфортного существования в условиях информационно-технического

подъема благодаря приобретению умений представлять информацию в различных аудиовизуальных формах путем использования новых компьютерных технологий.

Реализация данной программы предполагает следующие **задачи**:

Личностные:

- Актуализировать такие личностные качества, как уверенность в себе, независимость, решительность, настойчивость при достижении цели, способность отстаивать свое мнение, способность к риску.
- Воспитывать гибкость в мышлении и действиях
- Воспитывать эмпатическое отношение к людям

Метапредметные:

- развить умения работать в коллективе и самостоятельно;
- развить познавательный интерес и творческий потенциал учащихся;
- развивать творческие способности и креативность мышления;
- развить эстетический вкус и дизайнерские способности учащихся в процессе оформления их работ;
- развить стремление к творческой и исследовательской активности учащихся в учебном процессе.

Предметные:

- познакомить с понятием презентации, ее назначением, областями использования и возможностями;
- сформировать навыки отбора информации для презентации и выбора формы ее представления;
- дать представление о дизайне и навигации презентации;
- познакомить с критериями оценки презентации;
- научить работать с аудиофайлами и видеофайлами в различных программах;
- освоить аудио и видеомонтаж;
- овладеть правильными, грамотными приёмами работы в программах Microsoft PowerPoint, Windows Movie Maker, и др.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

В результате полученных обучающимися основ знаний, умений и навыков, а также нравственному совершенствованию, формированию внутренней культуры, коллективизма, воспитания - все это в комплексе предполагает получение следующих результатов:

Личностные:

- Актуализированы такие личностные качества, как уверенность в себе, независимость, решительность, настойчивость при достижении цели, способность отстаивать свое мнение, способность к риску.
- Воспитаны гибкость в мышлении и действиях
- Воспитано эмпатическое отношение к людям

Метапредметные:

- Развитые умения работать в коллективе и самостоятельно;
- Развитый познавательный интерес и творческий потенциал учащихся;
- Развитые творческие способности и креативность мышления;
- Развитый эстетический вкус и дизайнерские способности учащихся

в процессе оформления их работ;

- Развитое стремление к творческой и исследовательской активности учащихся в учебном процессе.

Предметные:

- Знакомы с понятием презентации, ее назначением, областями использования и возможностями;
- Сформированы навыки отбора информации для презентации и выбора формы ее представления;
- Имеют базовые знания о дизайне и навигации презентации;
- Знакомы с критериями оценки презентации;
- Умеют работать с аудиофайлами и видеофайлами в различных программах;
- Освоили аудио и видеомонтаж;
- Овладели правильными, грамотными приёмами работы в программах Microsoft PowerPoint, Windows Movie Maker, и др.

1.4. Содержание программы Учебный план

Таблица 1

№	Тема	Количество часов			Форма контроля
		всего	теория	практика	
1	Вводное занятие.	1	0,5	0,5	Стартовая /начальная диагностика
2	Презентация	15	8	7	Текущий контроль,

					промежуточное диагностирование
3	Музыкальное оформление	18	9	9	Текущий контроль, промежуточное диагностирование
4	Аудиовизуальное оформление	36	18	18	Практикум. Наблюдение
5	. Итоговое занятие	1	0,5	0,5	Итоговая диагностика
	ИТОГО	72	37	35	

1.5. Содержание учебного плана

Введение (1ч.)

Теория (0,5ч.) Знакомство с Положением, правилами работы кружка. Цели и задачи работы кружка. Правила ТБ на занятиях.

Практика (0,5ч.) Стартовая диагностика

Презентация (15 ч.)

Теория (8ч.) Что такое презентация? Знакомство с интерфейсом программы PowerPoint 2010. Перемещение по документу и операции со слайдами в программе PowerPoint 2010. Приемы работы с анимацией в программе PowerPoint 2010.

Практика (7ч.) Создание первой презентации в программе PowerPoint 2010. Работа с текстом и гиперссылками в программе PowerPoint 2010. Иллюстрации в презентации в программе PowerPoint 2010. Работа над индивидуальными и групповыми презентациями в программе PowerPoint 2010.

Музыкальное оформление (18ч.)

Теория (9ч.) Знакомство с программами для воспроизведения и монтажа звука. Знакомство с музыкальными секвенсорами и их функциями. Виды медиапродукции. Наиболее популярные жанры и темы медиакультуры.

Практика (9ч.) Подбор музыки, скачивание, форматы audio. Транспорт, ускорение и замедление минусовок, задавка голоса. Обрезка и монтаж аудиозаписей.

Аудиовизуальное оформление (36ч.)

Теория (18ч.) Интерфейс Windows Movie Maker и ее возможности. Знания об использовании видеопереходов и видеоэффектов в программе Windows Movie Maker.

Практика (18ч.) Использование видеопереходов в программе Windows Movie Maker. Использование видеоэффектов в программе Windows Movie Maker. Название, титры и подписи в программе Windows Movie Maker. Съёмки и монтаж видео. Наложение музыки и звуковых комментариев. Создание видеопроектов. Монтаж, озвучивание, сведение.

Итоговое занятие (2ч.)

Теория (0,5ч.) Подведение итогов обучения. Выступление на отчетном мероприятии

Практика (0,5ч.) Рефлексия

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2

№ п\п	Год обучения, уровень, номер группы	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий	Нерабочие праздничные дни	Сроки проведения промежуточной аттестации
1.	1 год обучения, базовый уровень, группа № 1	Сентябрь	Май	36	72	72	По 1 часу 2 раза в неделю	4 ноября, 1-9 января, 23 февраля, 8 марта	Декабрь, май

2.2. Оценочные материалы

Диагностические процедуры, используемые в рамках Программы, имеют непосредственную связь с содержательно-тематическим направлением программы. Задания, используемые в оценочных материалах, опираются на соответствие уровня сложности заданий уровню программы, осваиваемому обучающимся.

При зачислении ребёнка на Программу проводится входной мониторинг. Целью входного мониторинга является выявление имеющихся знаний, практических навыков ребёнка на данном этапе развития, а также уровень его готовности к обучению по Программе.

Оценочные материалы для входного, текущего, тематического и промежуточного контроля, согласно учебному плану, прилагаются в виде заданий, анкет, тестов и т.д.

Результаты мониторинга готовности к освоению Программы вносятся в таблицу (Таблица 3).

Таблица 3

Результаты мониторинга готовности к освоению программы

№ п\п	Фамилия, имя	Слышал ли ты что-нибудь о современных медиатехнологиях?	Пользуешься ли ты социальными сетями?	Писал ли ты посты в социальных сетях?	Любишь ли ты делать фото?	Хотел бы ты научиться снимать и монтировать видео?

Данные заносятся с помощью знаков «+» или «-», что означает, проявляется этот компонент или нет.

Результаты мониторинга помогают спланировать дальнейшую работу по возможной корректировке содержания Программы, а также мероприятия по разработке индивидуальных образовательных маршрутов.

Входной мониторинг даёт объективную информацию, позволяющую определить степень готовности ребёнка к обучению по данной Программе.

В течение учебного года проводятся публикации работ в социальных сетях, позволяющие определить уровень усвоения материала. Кроме того, показателем эффективности освоения Программы служит участие в массовых мероприятиях: конкурсы, фестивали, мастер-классы.

2.3. Формы контроля и аттестации

Освоение Программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

Текущий контроль: проводится на каждом учебном занятии в течение всего учебного года. Такой вид контроля способствует улучшению учебного процесса, так как происходит проверка знаний, умений по учебному материалу у обучающихся. Текущий контроль так же позволяет своевременно выявить пробелы и оказать помощь обучающимся в усвоении программного материала. Текущий контроль включает в себя выполнение практической работы, наблюдение, опрос, обсуждение за «круглым столом», самостоятельные работы, анкетирование.

Промежуточный контроль: проводится в середине учебного года по индивидуальным картам учёта усвоения знаний, умений, разработанных педагогом. По его результатам, при необходимости можно внести необходимые коррективы в обучение.

Итоговый контроль: проводится в конце учебного года. Он позволяет оценить результативность работы обучающегося за весь учебный год. Итоговый контроль осуществляется в форме организации и проведения концерта, в ходе которого обучающиеся продемонстрируют свои знания, умения и навыки.

Форма отслеживания и фиксации образовательных результатов: готовые работы, журнал посещаемости, фото с занятий, фото готовых работ.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: отслеживание посещаемости по журналу.

2.4. Методические материалы

Методы обучения:

- 1.Объяснительно - иллюстративный - дети воспринимают и усваивают готовую информацию.
- 2.Репродуктивный – обучающиеся производят полученные знания и освоенные способы деятельности.
- 3.Частично – поисковый – участие детей в поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом.
- 4.Исследовательский – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

1. Словесный (устное изложение, беседа).
2. Наглядный (показ схем, наблюдение).
3. Практический (практическая работа).

Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности обучающихся занятия:

1. Фронтальный – одновременная работа со всеми обучающимися.
2. Групповой – организация работы по малым группам (от 2 до 7 человек).
3. Парный – организация работы по парам.
4. Индивидуальный – индивидуальное выполнение заданий, решения проблем.

Активные и интерактивные методы:

1.Мозговой штурм - поток вопросов и ответов, или предложений и идей по заданной теме, при котором анализ правильности/неправильности производится после проведения штурма.

2. Деловые игры - во время игры учащиеся играют роли участников той или иной ситуации, примеривая на себя разные профессии.

Методы воспитания:

- 1.Убеждение - воздействия на интеллектуальную сферу, формирование личности.

2. Поощрение - одобрение, похвала, благодарность, ответственное поручение, моральная поддержка в трудной ситуации, проявление доверия и восхищения.

3. Упражнение - организация деятельности и формирования опыта поведения обучающихся.

4. Стимулирование - соревнование, поощрение, наказание, создание ситуации успеха.

5. Мотивация

Формы учебного занятия:

- Фронтальная – работа со всем коллективом детей на занятии.
- Групповая – создание микрогрупп (2-3 человека) для выполнения определенного задания.
- Коллективная – дети могут сотрудничать друг с другом, работая в микрогруппах.
- Индивидуальная – очень результативная форма обучения, если кому необходима помощь в сборке или что – то объяснить.

Педагогические технологии:

В основу разработки и реализации общеобразовательной программы «Основы вокала» положены технологии, которые ориентированы на формирование ключевых компетенций обучающихся и способствуют развитию их технических способностей. Основные приоритеты отдаются лично-ориентированным технологиям, ставящим в центр образовательной системы личность ребёнка:

- Технологии развивающего обучения (Цель: - максимальное развитие индивидуальных познавательных способностей ребенка на основе использования имеющегося у него опыта жизнедеятельности)

- Технологии индивидуализации обучения (индивидуальный подход и индивидуальная форма обучения являются приоритетными).

Большое значение имеют:

- Технологии группового обучения (организация совместных действий, коммуникация, общение, взаимопонимание, взаимопомощь.);

- Технологии коллективного взаимообучения (обучение путем общения в динамических группах, когда каждый учит каждого);

- Технологии коллективной творческой деятельности (достижение творческого уровня является приоритетной целью)

- Технологии игровой деятельности (педагогическая игра как основной вид деятельности, направленный на усвоение общественного опыта.);

- Здоровьесберегающие технологий способствуют воспитанию культуры труда и общения, сохранению здоровья). Организационно - педагогические технологии – это не только личная гигиена, но и обстановка и гигиенические условия в кабинете. Психолого – педагогические технологии - на занятиях всегда присутствует доброжелательная обстановка, которая повышает работоспособность, эмоциональный комфорт. Учебно - воспитательные технологии – проведение физкультминутки, динамических пауз в форме игры.

- Воспитательные технологии: Коллективное творческое дело - развитие творческого потенциала.

Тренинг общения - опыт позитивной коммуникации, опыт эмоциональных переживаний, формирование полезных социальных привычек и навыков.

Групповая проблемная работа - опыт формирования личностных позиций и мнений, опыт конструктивного обсуждения актуальных проблем.

Алгоритм учебных занятий

1.Подготовительный этап:

- организационный момент;
- подготовка обучающихся к работе на занятии;
- выявление пробелов и их коррекция;
- проверка (технического) творческого, практического задания.

2.Основной этап:

- подготовка к новому содержанию;
- обеспечение мотивации и принятие детьми цели учебно-познавательной деятельности;
- формулировка темы, цели учебного занятия;
- усвоение новых знаний и способов действий (использование заданий и вопросов, которые активизируют познавательную деятельность);
- применение пробных практических заданий, которые дети выполняют самостоятельно.

3.Практическая работа.

4.Итоговый этап:

- подведение итога занятия что получилось, на что надо обратить внимание, над чем поработать;
- мобилизация детей на самооценку;
- рефлексия.

Дидактические материалы: схемы (используются из приложения к «Основы вокала» книга №2), раздаточный материал.

2.5. Материально-технические условия

Реализация программы позволяет создать лично-значимый для каждого обучающегося духовный продукт (в виде игровой программы, постановки и т.д.).

1. Кадровое обеспечение: педагог дополнительного образования, реализующий данную программу, должен иметь среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлению, соответствующему направлению данной программы), и отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам «Педагог дополнительного образования».

2. Материально – техническое обеспечение: наличие кабинета для теоретических занятий.

Кабинет оборудован столами, стульями в соответствии с государственными стандартами, мультимедийное оборудование, экран, звуковая колонка, ноутбук, флешкарта, музыкальные фонограммы, видеозаписи, микрофоны, микшерный пульт, мониторные наушники.

3. Информационное обеспечение: специальная литература, аудио-, видео-, фото – материалы, интернет источники.

4. Методическое обеспечение:

- методическая литература;
- конспекты занятий;

3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Цель: формирование и развитие нравственной, творческой, компетентной личности обучающегося, а также усвоение знаний основных этических и социальных норм, социально значимых знаний выработанных и принятых в российском обществе.

Задачи:

- знание нравственных основ поведения и способности оценивать происходящее с позиции нравственности и в процессе самоанализа (соотношения добра и зла, пороков и добродетелей, справедливости, должного и недопустимого);

- воспитать стремление к самообразованию, саморазвитию, самовоспитанию;

- умение взаимодействовать со сверстниками и взрослыми, стремиться договариваться в спорных моментах совместной деятельности, проявлять вежливость, учитывать интересы других, сопереживать неудачам друзей и радоваться их успехам, адекватно проявлять свои чувства и уверенность;

- развивать инициативность, любознательность, произвольность, способность к творческому самовыражению, стимулировать коммуникативную, познавательную, игровую и другую активность обучающихся в различных видах деятельности;

- воспитывать социально–личностные качества обучающихся, умеющих мыслить неординарно и творчески,

- создать условия для активного и полезного взаимодействия учреждения и семьи по вопросам воспитания обучающихся.

- выявить и развить творческие способности обучающихся путем создания творческой атмосферы;

Добросовестная работа педагогов, направленная на достижение поставленной цели, позволит ребенку получить необходимые социальные навыки, которые помогут ему лучше ориентироваться в сложном мире человеческих взаимоотношений, эффективнее налаживать коммуникацию с окружающими, увереннее себя чувствовать во взаимодействии с ними, продуктивнее сотрудничать с людьми разных возрастов и разного социального положения, смелее искать и находить выходы из трудных жизненных ситуаций, осмысленнее выбирать свой жизненный путь в сложных поисках счастья для себя и окружающих его людей.

Планируемые результаты:

1. Освоение учащимися социальных ролей и способов самовыражения, реализация творческого потенциала;

2. Формирование системы ценностных отношений учащихся к окружающему миру

3. Повышение уровня развития детского коллектива. Коллективная деятельность была направлена на достижение конкретных задач и поручений не только

классного коллектива, но и на достижение общественных задач и перспектив. Имелась связь с другими коллективами в школе (сотрудничество между классами).

4. Развитие инициативности, любознательности, способности к творчеству, стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и другой активности детей в различных видах деятельности.

5. Развитие познавательных способностей учащихся.

6. Становление нравственных, гражданско-правовых основ, умение их применять в жизни;

7. Становление доброго отношения к жизни, умения находить в ней радость и желания творить добро; формирование нравственного отношения к человеку, труду, природе;

Таблица 4

Календарный план воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

Сроки	Название мероприятия	Форма	Участники	Место проведения	Ответственный
Сентябрь	«Мы – против терроризма»	Беседа	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
	Родительское собрание «Давайте дружить!»	Беседа Интерактивная игра	Родители	Кабинет	Пьяных А.А.
	«Приходите в гости к нам!»	Праздник	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
Октябрь	«Месяц ПДД» - конкурс рисунков, - экскурсия в отделение ГИБДД, - акция «Внимание, дети!»	Конкурс Экскурсия Акция	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
Ноябрь	Месячник «Мы – за ЗОЖ!»	Игры, веселые старты, беседы, видеопокказ	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
Декабрь	Месяц «Мастерская Деда Мороза» - акция «Подарок своими руками», - Праздник «Новый год на дворе – праздник	Выставка, конкурс, праздник	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.

	нашей детворе!»				
Январь	Родительское собрание «Семейное воспитание – залог сильной личности ребенка»	Беседа, видеопказ, социальная игра	Родители	Кабинет	Пьяных А.А.
Февраль	Месяц экологии - акция «Сдай батарейку спаси ежика», - «Добрые крышечки» -	Акция Социальная игра	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
Март	«Мир вокруг нас» - экскурсии в краеведческий дом-музей Чепцова Е.М. - экскурсия в краеведческий музей Самоквасова	Экскурсия Беседа Игра	Обучающиеся	Дом-музей Чепцова Е.М. Краеведческий музей	Пьяных А.А.
Апрель	«Есть такая профессия – Родину защищать!» - акция «Георгиевская ленточка» - конкурс рисунков «Мой прадедушка – герой» - беседы о патриотизме, Родине	Акция, беседа, видеопказ, конкурс	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
Май	Международный день семьи	Праздник, игра	Обучающиеся	Кабинет	Пьяных А.А.
Июнь	Итоговое родительское собрание	Беседа Социальная игра Праздник	Родители	Кабинет	Пьяных А.А.

4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы для педагога:

1. *Гатанов Ю. Б.* Курс развития творческого мышления. Вып. № 1- 4. СПб., 2002.
2. *Гиппиус С. В.* Тренинг развития креативности. Гимнастика чувств. СПб., 2001.
3. *Робинсон К.* Образование против таланта. / Кен Робинсон; пер. с англ. Наталии Макаровой. — М.: Манн, Иванов и Фербер, Эксмо, 2013.
4. *Фаер С.А.* Полцарства за идею! // Серия «Библиотека Мир 2.0» / Кн. 4. Авторы-сост. С.А. Фаер, В.И. Тимохов. — М.: ВИТА-ПРЕСС, 2013.
5. *Вагин И.О.* Умейте мыслить гениально. – СПб.: Питер, 2001.
6. *Л. Кулешов* Основа кинорежиссуры. 1941
7. *Айянд Д.* Эврика! 10 способов освободить ваш творческий гений. - СПб: Питер Паблишинг, 1997. - 352 с. - (Серия «Тренировка ума»).
8. Дети и подростки в информационно-образовательном пространстве Москвы. М., 2013.
9. *Цымбаленко С.Б.* Подросток в информационном мире: практика социального проектирования.- М.:НИИ школьных технологий, 2010.
10. *Шмаков С.А.* Лето [Текст] / С.А. Шмаков. – М.: Магистр, 1993. – 148 с.
11. *Иванов И.П.* ЭНЦИКЛОПЕДИЯ КОЛЛЕКТИВНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ДЕЛ
М.: изд. «Педагогика», 1989

Список литературы для обучающихся:

1. Бабкин Е.В., Баканова А.И. //Фото и видео. М., Дрофа, 1995, - 380с.
2. Гурский Ю., Корабельникова Г. Photoshop 7.0. Трюки и эффекты - СПб.: Питер, 2002
3. Кишик А.Н. Adobe Photoshop 7.0. Эффективный самоучитель

Список литературы для родителей:

1. Маленкова П.И. Теория и методика воспитания/ М., 2017;
2. Слостенин В.А. Методика воспитательной работы- изд.3-е-М, 2018

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема урока	К-во часов	Дата		Форма контроля
			план	факт	
1.	Вводное занятие	1			Стартовая диагностика
2.	Что такое презентация? Знакомство с интерфейсом программы PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
3.	Что такое презентация? Знакомство с интерфейсом программы PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
4.	Создание первой презентации в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
5.	Создание первой презентации в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
6.	Перемещение по документу и операции со слайдами в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
7.	Перемещение по документу и операции со слайдами в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
8.	Работа с текстом и гиперссылками в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
9.	Работа с текстом и гиперссылками в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
10.	Иллюстрации в презентации в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
11.	Иллюстрации в презентации в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
12.	Приемы работы с анимацией в программе PowerPoint 2010	1			Текущий контроль
13.	Приемы работы с анимацией в программе PowerPoint 2010	1			Текущий контроль
14.	Работа над индивидуальными и групповыми презентациями в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
15.	Работа над индивидуальными и групповыми презентациями в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль

16.	Работа над индивидуальными и групповыми презентациями в программе PowerPoint 2010.	1			Текущий контроль
17.	Подбор музыки, скачивание, форматы audio.	1			Текущий контроль
18.	Подбор музыки, скачивание, форматы audio.	1			Текущий контроль
19.	Подбор музыки, скачивание, форматы audio.	1			Текущий контроль
20.	Подбор музыки, скачивание, форматы audio.	1			Текущий контроль
21.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
22.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
23.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
24.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
25.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
26.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
27.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
28.	Обрезка и монтаж аудиозаписей.	1			Текущий контроль
29.	Ускорение и замедление минусовок, задавка голоса.	1			Текущий контроль
30.	Ускорение и замедление минусовок, задавка голоса.	1			Текущий контроль
31.	Ускорение и замедление минусовок, задавка голоса.	1			Текущий контроль
32.	Ускорение и замедление минусовок, задавка голоса.	1			Текущий контроль
33.	Транспорт, ускорение и замедление минусовок, задавка голоса.	1			Текущий контроль

					контроль
34.	Транспорт, ускорение и замедление минусовок, задавка голоса.	1			Текущий контроль
35.	Интерфейс Windows Movie Maker и ее возможности.	1			Текущий контроль
36.	Интерфейс Windows Movie Maker и ее возможности.	1			Текущий контроль
37.	Интерфейс Windows Movie Maker и ее возможности.	1			Текущий контроль
38.	Интерфейс Windows Movie Maker и ее возможности.	1			Текущий контроль
39.	Использование видеопереходов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
40.	Использование видеопереходов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
41.	Использование видеопереходов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
42.	Использование видеопереходов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
43.	Использование видеоэффектов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
44.	Использование видеоэффектов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
45.	Использование видеоэффектов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
46.	Использование видеоэффектов в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
47.	Название, титры и подписи в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
48.	Название, титры и подписи в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
49.	Название, титры и подписи в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
50.	Название, титры и подписи в программе	1			Текущий

	Windows Movie Maker.				контроль
51.	Название, титры и подписи в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
52.	Название, титры и подписи в программе Windows Movie Maker.	1			Текущий контроль
53.	Съемки и монтаж видео.	1			Текущий контроль
54.	Съемки и монтаж видео.	1			Текущий контроль
55.	Съемки и монтаж видео.	1			Текущий контроль
56.	Съемки и монтаж видео.	1			Текущий контроль
57.	Наложение музыки и звуковых комментариев.	1			Текущий контроль
58.	Наложение музыки и звуковых комментариев.	1			Текущий контроль
59.	Наложение музыки и звуковых комментариев.	1			Текущий контроль
60.	Наложение музыки и звуковых комментариев.	1			Текущий контроль
61.	Создание видеопроектв.	1			Текущий контроль
62.	Создание видеопроектв.	1			Текущий контроль
63.	Создание видеопроектв.	1			Текущий контроль
64.	Создание видеопроектв.	1			Текущий контроль
65.	Создание видеопроектв.	1			Текущий контроль
66.	Создание видеопроектв.	1			Текущий контроль
67.	Монтаж, озвучивание, сведение.	1			Текущий

					контроль
68.	Монтаж, озвучивание, сведение.	1			Текущий контроль
69.	Монтаж, озвучивание, сведение.	1			Текущий контроль
70.	Монтаж, озвучивание, сведение.	1			Текущий контроль
71.	Монтаж, озвучивание, сведение	1			Текущий контроль
72.	Итоговое занятие, отчет	1			Итоговый контроль
73.	ИТОГО	72			

Приложение №2

Дидактические материалы

Задания: «Репортаж», «Новостной пост»

Объект оценивания: авторский текст в жанре репортажа и новостной статьи, ролика.

Требования к объекту оценивания:

1. Тема задается учителем.
2. Наличие заголовка текста, соответствующего теме репортажа.
3. Указание автора текста.
4. Отсутствие речевых и грамматических ошибок в тексте.
5. Объём текста: 1-2 печатных листа, 14 кегль, интервал 1,5, шрифт Times New Roman

Times New Roman

Критерии оценки	Показатели
1. Критерии <u>авторства</u>	
1.1. Наличие авторской позиции (авторского мнения, отношения к описываемому событию, явлению).	Количество читателей репортажа, которые одинаково формулируют содержание авторской позиции (авторского мнения, отношения): - более 90 % – 10 баллов; - от 50 до 90 % – 7 баллов; - от 20 до 50 % – 4 балла; - менее 20 % – 2 балла; - все читатели затрудняются выделить авторскую позицию – 0 баллов.
1.2. Применение средств предъявления авторской позиции, адекватных жанру репортажа: прямое высказывание отношения (критика, одобрение, комментарии и др.); выделение наиболее значимых с точки зрения автора эпизодов; эмоционально окрашенный стиль текста и др.	Количество использованных средств: - 2 и более – 10 баллов; - 1 средство – 7 баллов; - Отсутствие средств – 0 баллов.
2. Критерии соответствия жанру	
2.1. «Композиция репортажа».	Соблюдение требований к композиции; последовательность изложения: - все требования соблюдены репортажа, события переданы последовательно – 10 баллов; - одно требование не соблюдается, события переданы последовательно – 7 баллов; - все требования соблюдены, хронология событий нарушена – 5 баллов; - одно требование не соблюдается, хронология событий нарушена – 2 балла; - требования нарушены, последовательность событий отсутствует – 0 баллов.
2.2. Применение средств,	Количество использованных средств, создающих «эффект

создающих присутствие»: свидетельство очевидцев, прямая речь, обращение к деталям описания, эмоциональное состояние автора.	«эффект присутствия»: - три и более – 10 баллов; - два – 7 баллов; - одно – 5 баллов; - средства не использованы – 0 баллов.
2.3. Достоверность информации: отсутствие ошибок в используемых названиях, фамилиях, правильная передача слов участников события, правдивое описание действия и др.	Количество ошибок: - ошибок нет – 10 баллов; - одна ошибка, обнаруженная редактором в ходе подготовки материала к печати – 5 баллов; - на материал подана рекламация, информация рекламации подтвердилась – 0 баллов.

Требования к презентации в Power Point

№	Критерии	Требования	Примечания
	Основные слайды презентации	Структура презентации: 1-ый слайд – титульный лист – тема, автор, логотип; 2-ой слайд – сведения об авторе; 3-ий слайд – содержание презентации с кнопками навигации; в конце – список используемых источников завершающий слайд – повторение контактной информации об авторе.	На 2-ом слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация. Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации – к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила цитирования и авторские права!!! (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания)
	Виды слайдов	Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none"> • с текстом • с иллюстрациями; • с таблицами; • с диаграммами; • с анимацией 	

	Шрифт	<p>Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде! Самый «мелкий» для презентации – шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma, Comic Sans MS Интервал между строк – полуторный.</p>	<p>Желательно устанавливать ЕДИНЫЙ СТИЛЬ шрифта для всей презентации.</p>
	Содержание информации	<p>При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения. Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация.</p>	<p>В презентациях точка в заголовках ставится.</p>
	Объем информации	<p>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации: одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений. Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</p>	<p>Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо! Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы).</p>
	Способы выделения информации	<p>Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова.</p>	<p>Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст.</p>
	Использование списков	<p>Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.</p>	
	Воздействие цвета	<p>Важно грамотное сочетание цвета в презентации! На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.).</p>	<p>Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</p>
	Цвет фона	<p>Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи. Пёстрый фон не применять.</p>	<p>Текст должен быть хорошо виден на любом экране! Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через</p>

			проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)
	<p>Размещение изображений и фотографий</p>	<p>В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения. Картинка должна иметь размер не более 1024*768. Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля. Перед демонстрацией ОБЯЗАТЕЛЬНО проверять, насколько четко просматриваются изображения.</p>	<p>Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager); • вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию; • обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint. <p>Как правило, картинка (не фотография) весит меньше в формате gif / png, нежели в jpg и т.д. Плохой считается презентация, которая:</p> <ul style="list-style-type: none"> • долго загружается и имеет большой размер, • когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения! <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания!</p>

<p>Анимационные эффекты</p>	<p>Анимация не должна быть навязчивой! Не допускается использование <i>побуквенной</i> анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде. Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п. При использовании анимации следует помнить о недопустимости пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране.</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления. Исключения составляют специально созданные, динамические презентации.</p>
<p>Звук</p>	<p>Не допускается сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков PowerPoint. Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан!</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо. Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов.</p>
<p>Единство стиля</p>	<p>Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться ЕДИНОГО ФОРМАТА СЛАЙДОВ (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления!</p>	
<p>Сохранение презентаций</p>	<p>Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». С расширением .pps</p>	<p>Тогда в одном файле окажутся ВСЕ приложения (музыка, ссылки, текстовые документы и т.д.)</p>

Диагностика воспитанности обучающегося объединения «Школьный медиацентр»

Фамилия, имя ребенка _____

Возраст _____ **Год обучения** _____

Система оценок названных поведенческих проявлений:

0 баллов – не проявляется

1 балл – слабо проявляется

2 балла – проявляется на среднем уровне

3 балла – высокий уровень проявления

Анкета «Мои увлечения»

(Проводится в начале реализации программы)

1. Чем ты занимаешься в свободное время?

1) читаю

2) рисую

3) занимаюсь спортом

4) что-то мастерю

5) слушаю музыку, пою

6) ничего не делаю

2. Кто посоветовал тебе посещать занятия кружка «Школьный медиацентр»?

1) родители

2) учитель, воспитатель

3) сам так решил

4) друзья

5) кто-то другой (напиши кто) _____

3. Чему ты хочешь научиться на занятиях кружка «Школьный медиацентр»?

1) больше знать о мультимедийных технологиях

2) освоить навыки записи и монтажа

3) я не знаю

4) чему-то другому (напиши чему) _____

4. Какие качества своего характера ты хочешь развить на занятиях кружка «Школьный медиацентр»?

1) аккуратность

2) креативность

3) усидчивость

4) внимательность

5) трудолюбие

6) другие качества (напиши какие) _____

Анкета «Моё любимое занятие»

1. Нравилось ли тебе заниматься в кружке «Школьный медиацентр»?

а) да

б) нет

2. Чему ты научился, посещая данное объединение? Напиши.

3. Помогли ли тебе занятия в кружке стать более креативным, усидчивым, ответственным?

А) да

б) нет

4. Можешь ли ты сказать, что занятия в объединении «Школьный медицентр» стало одним из твоих любимых занятий?

А) да

б) нет

5. Посоветуешь ли ты своим друзьям и знакомым занятия в объединении «Школьный медицентр»?

А) да

б) нет